

# 越谷ポニースイミングクラブ規約(子ども/おとな共通)

施行日：2006年11月1日

## 1. クラブ会員入会資格について ※当クラブの本規約に同意できないかたのご入会はお受けできません。

- ①当クラブの趣旨に賛同し、本規約を承諾し入会資格の各要件を満たしたかた。
  - ②一般的な水泳練習や水中運動を継続するのに可能な健康体（精神状態）で集団行動に問題がないかた。  
（ご参加にあたり補助スタッフを要する状態の場合はお受けできません。ご入会後に状況が変わった場合は必ずクラブへ連絡して下さい）
- ※医師より運動をとめられているかた・自力歩行ができないかた・伝染性の病気や疾患のあるかた・日本語能力が一定以上ないかた・身分証明ができないかた・刺青、暴力団関係者のかた・当クラブが不適当と認めたかたはご入会をお断りいたします。  
※虚偽申請や入会後であっても入会資格に満たない要件などがあつたと判明した場合は会員資格を失いますのでご了承下さい。

## 2. 会費について \*納入後の返金はお受けできませんのでご了承ください。

- ①会費は指定口座からの引き落としです。\*引落口座はゆうちょ銀行・栃木銀行・武蔵野銀行のいずれかで必ず手続き下さい。（ご入会時）
- ②引落日は、毎月20日です。（金融機関が休日の場合は、翌営業日）※引落は、毎月1回です。通帳へは「ポニーカイヒ」と印字されます。
- ③会費は、前納制です。（翌月分の会費を引き落としいたします）
- ④ご入会月と2ヶ月目の会費は、現金支払いです。口座からの引落は、3ヶ月目からの会費です。
- ⑤年会費の納入は、年1回です。年会費の時期は、通常会費と年会費が合算となり引落しされます。（入会月が年会費月です）  
※事前通告や通帳への年会費印字はありません。
- ⑥引落ができなかった場合は、ポニーフロントにて現金でお支払い下さい。（翌10日まで）
- ⑦会費の未納がある場合は、事務手続きはできません。会費ご精算の後手続き下さい。※滞納が続くと参加をお断りする場合があります。

## 3. 事務手続き(変更・休会・退会)について

- ①事務手続きとは、変更（コース・曜日・バス）・休会（1ヶ月単位）・退会の手続きを事務手続きといひます。※すべて月単位です。
- ②事務手続きには、所定の『届出用紙』へのご記入、ご提出が直接必要です。※電話での受付はできません。
- ③事務手続きの期限は、すべて希望手続き月の前月10日がしめきりです。（10日が休館日の場合は前営業日）
- ④事務手続きを所定の『届出用紙』にご記入し、ポニーフロントへご提出がないかぎり、会費の請求は自動的に行われます。
- ⑤会費の未納がある場合は事務手続きは出来ません。会費ご精算の後手続き下さい。

## 4. 練習日について

- ①練習日は、『練習カレンダー』で確認しご参加下さい。
- ②練習回数は、年間を通して練習回数が定められています。※休館日に対しての振替練習はありません（年間で同回数の為）  
（週1回 45回／週2回 90日 ※週3回以上は週1回に準ずる。）
- ③地震や台風・大雪などの季節災害や地震などの自然災害により、通常営業が安全上確保できない場合は臨時休業いたします。

## 5. 振替練習について ※指導付き定期コース会員対象 注）コース状況によりお断りする場合があります

- ①振替練習は、1ヶ月に2回まで。（休館日は対象外）同じ月の中で振替練習を受けることができます。
- ②振替希望日の前日までにご予約が必要です。（WEBは23時まで/電話は前日営業日19:00まで）
- ③休館日に対しての振替練習、締切後の振替変更や取り消しはお受けできません。※振替日のバス利用は出来ません。

## 6. 練習参加について

- ①プールでは、水着・キャップの着用が必ず必要です。\*子どもコースはポニー指定用品が必要です（水着・キャップ・バック）  
※水泳・水中運動に支障がある場合は取り替えのお願いをいたします。
- ②お化粧品・整髪料・貴金属類のアクセサリーは、プールへ入る時は禁止です。
- ③練習参加は、個人（保護者）の責任において体調管理をおこなってから練習へご参加下さい。  
※熱がある場合や血圧が高い場合、伝染性の病気の疑い、体調が思わしくない場合は無理せず練習はお休み下さい。
- ④練習日には、会員証を必ずご持参下さい。お忘れ・紛失の際はフロントへご連絡下さい。（会員証再発行代 有料）  
※退会の際は、会員証は最終練習日にフロントへご返却下さい。（退会届を提出されているかた）

## 7. バス送迎について ※子どもコース対象

- ①バス送迎を希望の方はフロントで手続きが必要です。ポニー所定のバス停により「練習コースと曜日」が限定されます。
- ②バス乗車人数やクラブ運営により、バスルートが変更・廃止になる場合があります。予めご了承ください。
- ③バスご利用の会員は、5分前より所定バス停でお待ち下さい。バスの中ではドライバーの指示に従って下さい。

## 8. 施設・駐車場利用・盗難・事故について

- ①施設内での会員同士の物の販売、無理な勧誘、宗教活動は禁止します。
- ②施設や駐車場利用は、自己責任・自己管理においてご利用いただきます。施設利用中に生じた盗難については、一切の責任を負いません。荷物や貴重品は、個人の責任のもと管理をお願いいたします。
- ③駐車場は「ポニー第1駐車場」「ポニー第2駐車場」をご利用下さい。自転車も所定の場所へ止めてください。
- ④施設利用中に生じた個人に起因する事故・怪我・病気についても一切の責任を負いません。  
ただし、当クラブ側の故意・過失による場合はこの限りではありません。
- ⑤当クラブや他会員への迷惑行為があつた場合や、クラブ運営に支障を及ぼす恐れがあるとクラブが判断をした場合は、当クラブから退会をしていただく場合があります。

# ポニースイミングクラブ『ご利用案内』について

《お客様控え》

※ご不明点などありましたら、ポニーフロントへお問い合わせ下さい。



ご入会後のクラブ利用を、安全円滑に運営管理するための大切なご案内です。必ずお読み下さい。

## 練習日について 練習カレンダーで確認を！（ポニーホームページでも確認可）

- ①練習日のご参加は『ポニー練習カレンダー』でご確認下さい。
- ②練習カレンダーに**休館**と記載されている日は、休館日の為ポニー全館休みです。
- ③休館日に対しての振替練習はありません（年間で同回数の為）
- ④練習回数は、年間を通して練習回数が定められています。（週1回 45回／週2回 90日 ※週3回以上は週1回に準ずる）
- ⑤地震や台風・大雪などの季節災害や地震などの自然災害により、通常営業が安全上確保できない場合は臨時休業いたします。

## 振替練習について（指導付コース対象） WEB or 電話予約で！（振替希望日の前日営業日まで/WEBは前日23時まで）

- ①振替練習は、1ヶ月に2回まで。（休館日は対象外）同じ月の中で振替練習を受けることができます。
- ②振替希望日の前日の営業日までに予約が必要です。※コース状況によりお受けできない場合もあります。
- ③休館日に対しての振替練習はできません。※振替日のバス利用はできませんのでご注意ください。
- ④振替日の取消し・変更は、WEBからのみ可能です。（締切後の取り消しや変更は受付していません）

## 進級テストについて 子どもコース対象！（幼児18級スタート 小学生17級スタート）

- ①『ポニー練習カレンダー』に**進級テスト**と記載されている日がテスト日です。（基本2ヶ月に1回、偶数月に実施）
- ②進級テスト日にお休みした場合は、次回のテスト日まで実施はしません。お休みしないようにして下さい。
- ③進級テスト週間へ振替練習してもテストは受けられません。（テストは登録練習参加コースのみ実施）
- ④進級テストの結果はWEBでご確認いただけます。お子さん用にはコーチより結果案内やアドバイスをを行います。

## 事務手続き（変更届・休会届・退会届）について 直接フロントで手続きが必要！（前月の10日まで）

- ①事務手続きとは、変更（コース・曜日・バス）・休会（1ヶ月単位）・退会の手続きを事務手続きといえます。※すべて月単位です。
- ②事務手続きには、所定の『届出用紙』へのご記入、ご提出が直接必要です。※電話での受付はできません。
- ③事務手続きの期限は、すべて希望手続き月の**前月10日**がしめきりです。（10日が休館日の場合は前営業日）
- ④事務手続きを所定の『届出用紙』にご記入し、ポニーフロントへご提出がないかぎり、**会費の請求は自動的に行われます。**
- ⑤会費の未納がある場合は事務手続きは出来ません。会費ご精算の後手続き下さい。
- ⑥住所や電話番号など、基本情報の変更も手続きが必要です（随時受付）

## 会員証と会員証ケースについて 練習日には必ず持参と提出を！

- ①会員証は、練習日には必ずお持ち下さい。会員証は、ひも付きケースに入れて持参をおすすめします。
- ②出席管理・バス乗車管理など個人管理をする大切なカードです。大切に保管をして下さい。  
※紛失・破損・汚損の場合は再発行が必要です（有料）
- ③退会時は、フロントへ会員証を返却下さい。（退会届を提出済のかた）

## バスのご利用について 子どもコース対象！

- ①バス送迎を希望の方はフロントで手続きが必要です。ポニー所定のバス停により「練習コースと曜日」が限定されます。
- ②バス乗車人数やクラブ運営により、バスルートが変更・廃止になる場合があります。予めご了承ください。
- ③バスご利用の会員は、5分前より所定バス停でお待ち下さい。バスの中ではドライバーの指示に従って下さい。

## ～会費について～ ※納入後の返金はお受けできませんのでご了承ください。

- ①会費は指定口座からの引き落としです。\*引落口座はゆうちょ銀行・栃木銀行・武蔵野銀行のいずれかで必ず手続き下さい。（ご入会時）
- ②引落日は、毎月20日です。（金融機関が休日の場合は、翌営業日）※引落は、毎月1回です。通帳へは「ポニーカイヒ」と印字されます。
- ③会費は、前納制です。（翌月分の会費を引き落としいたします）
- ④ご入会月と2ヶ月目の会費は、現金支払いです。口座からの引落は、3ヶ月目からの会費です。  
※引落手續完了まで時間を要します。手続きが完了されていない場合は現金にてお支払いいただきます。
- ⑤年会費の納入は、年1回です。年会費の時期は、通常会費と年会費が合算となり引落しされます。（入会月が年会費月です）  
※事前通告や通帳への年会費印字はありません。
- ⑥引落ができなかった場合は、ポニーフロントにて現金でお支払い下さい。（翌10日まで）
- ⑦会費の未納がある場合は、事務手続きはできません。会費ご精算の後手続き下さい。※滞納が続くと参加をお断りする場合があります。
- ⑧事務手続きを所定の『届出用紙』にご記入し、ポニーフロントへご提出がないかぎり、**会費の請求は自動的に行われます。**